

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
средняя школа № 31 города Петров Вал
Камышинского муниципального района Волгоградской области**

ПРИКАЗ

от 07.04. 22г.

№ 82

О внесении изменений в приказ МКОУ СШ №31 от 11 сентября 2017г. №338 «Об утверждении Порядка организации питания обучающихся в МКОУ СШ №31»

В соответствии с приказом комитета образования и науки Волгоградской области от 30.09.2020г. №120, от 21.02.2022г. №9 о внесении изменений в приказ комитета образования и науки Волгоградской области от 01.09.2016 № 93 «Об утверждении Порядка предоставления обучающимся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях Волгоградской области частичной компенсации стоимости питания»

Приказываю:

Внести в Порядок организации питания обучающихся в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении средней школе №31 города Петров Вал Камышинского муниципального района Волгоградской области разработанный на основании приказа комитета образования и науки Волгоградской области от 01 сентября 2016 г. № 93 "Об утверждении Порядка предоставления обучающимся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях Волгоградской области частичной компенсации стоимости горячего питания, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день", Постановлением №868-п от 04.09.2017г. Администрации Камышинского муниципального района, с подпунктом 15 пункта 3 статьи 28, статьей 37 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 46 Социального кодекса Волгоградской области от 31 декабря 2015 г. № 246-ОД, законом Волгоградской области от 10.11.2005 года № 1111-ОД «Об организации питания обучающихся (1-11 классы) в общеобразовательных организациях Волгоградской области» следующие изменения:

1. В заголовке Приказа слово "питания" заменить словами "горячего питания, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день".
2. В заголовке, пункте 2 Порядка слово "питания" заменить словами "горячего питания, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день".
3. дополнить пункт 4. «Порядок использования субвенции из областного бюджета на частичную компенсацию стоимости питания и представления отчетности по расходованию средств» абзацем следующего содержания:

Размер мер социальной поддержки ежегодно устанавливается Администрацией Волгоградской области на очередной финансовый год и год, следующий за очередным финансовым годом, не позднее 1 ноября текущего финансового года.

4. дополнить пунктом 5. «Осуществление мер социальной поддержки» следующего содержания:

5.1. Предоставление мер социальной поддержки осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося о предоставлении мер социальной поддержки (далее именуется - заявление) по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку, к которому прилагается один из следующих документов:

а) документ, подтверждающий, что среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума в расчете на душу населения по Волгоградской области, предоставляемый в порядке, определенном комитетом социальной защиты населения Волгоградской области (для малоимущей семьи);

б) документ, подтверждающий регистрацию семьи в качестве многодетной;

в) документ, подтверждающий факт постановки обучающегося на учет у фтизиатра.

5.2. Документы, указанные в подпунктах "а" и "б" настоящего пункта, не представленные родителями (законными представителями) по собственной инициативе, запрашиваются муниципальной общеобразовательной организацией в порядке межведомственного информационного взаимодействия у органов, предоставляющих государственные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных органам местного самоуправления организаций и иных организаций в течение 5 рабочих дней со дня обращения родителя (законного представителя) обучающегося муниципальной общеобразовательной организации.

5.3. Родитель (законный представитель) обучающегося несет ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений, являющихся основанием для назначения мер социальной поддержки.

5.4. Документы, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, представляются по месту учебы получателя мер социальной поддержки и регистрируются в день их представления.

5.5. МКОУ СШ №31 рассматривает представленные родителем (законным представителем) и полученные в порядке информационного межведомственного взаимодействия документы, принимает решение о назначении (об отказе в назначении) мер социальной поддержки в течение 5 рабочих дней со дня регистрации муниципальной общеобразовательной организацией заявления и документов, указанных в пункте 1 настоящего Порядка.

5.6. Решение (приложение №2) доводится до сведения получателя мер социальной поддержки и его родителя (законного представителя) в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

5.7. Основанием для отказа в предоставлении мер социальной поддержки является: несоответствие обучающегося требованиям, указанным в пунктах 5.1 и 5.3 настоящего Порядка;

- отсутствие сведений, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия, являющихся основанием для

назначения мер социальной поддержки;

- наличие недостоверных сведений в документах, предусмотренных пунктом 1 настоящего Порядка, представленных по собственной инициативе родителями (законными представителями).

Отказ в назначении мер социальной поддержки может быть обжалован родителем (законным представителем) обучающегося в орган местного самоуправления муниципального района (городского округа) Волгоградской области, осуществляющий управление в сфере образования, и (или) в судебном порядке.

5.8. Меры социальной поддержки назначаются сроком на один учебный год со дня принятия решения о предоставлении мер социальной поддержки и предоставляются в течение учебного года за период фактического посещения обучающимся муниципальной общеобразовательной организации.

5.9. Предоставление мер социальной поддержки прекращается по решению директора МКОУ СШ №31 в следующих случаях:

- выбытие получателя мер социальной поддержки из муниципальной общеобразовательной организации;
- установление факта недостоверности представленных сведений;
- заявление родителя (законного представителя) обучающегося с отказом от получения мер социальной поддержки.

Предоставление мер социальной поддержки прекращается на следующий день после издания МКОУ СШ №31 приказа.

О принятом решении получатель мер социальной поддержки и его родитель (законный представитель) уведомляются в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия такого решения.

5.10. Суммы, на которые меры социальной поддержки представлялись незаконно, подлежат возмещению в добровольном или судебном порядке.

В случае невозврата в добровольном порядке в течение 30 календарных дней суммы, на которую меры социальной поддержки представлялись незаконно, взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на себя.

Директор школы:



С.А.Соловьева

Директору МКОУ СШ №31 Соловьевой С.А.

от _____

фамилия, имя, отчество (при наличии)
проживающего по адресу: _____

паспортные данные: _____

контактный телефон: _____

Заявление

Прошу Вас предоставить моему сыну (моей дочери) _____

фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения
обучающемуся _____ класса, меры социальной поддержки в виде частичной
компенсации стоимости питания по следующему основанию
(нужное подчеркнуть):дети из малоимущих семей, имеющих среднедушевой доход, не превышающий
размер прожиточного минимума в расчете на душу населения по Волгоградской
области, получающих ежемесячное пособие в центрах социальной защиты
населения;

дети из многодетных семей;

дети, состоящие на учете у фтизиатра, вне зависимости от среднедушевого
дохода семьи ребенка;учащиеся первых классов общеобразовательных организаций, расположенных
на территории Волгоградской области;учащиеся 2 - 4 классов общеобразовательных организаций, расположенных
на территории городских и сельских поселений.Я _____
фамилия, имя, отчество (при наличии)в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О
персональных данных" даю согласие на обработку и использование
муниципальной общеобразовательной организацией представленных в данном
заявлении персональных данных в целях принятия решения о предоставлении
моему сыну (моей дочери) меры социальной поддержки в виде частичной
компенсации стоимости питания.

Приложение (нужное отметить):

 документ, подтверждающий, что среднедушевой доход ниже величины
прожиточного минимума в расчете на душу населения по Волгоградской области,
предоставляемый в порядке, определенном комитетом социальной защиты
населения Волгоградской области; документ, подтверждающий регистрацию семьи в качестве многодетной; документ, подтверждающий факт постановки обучающегося на учет у
фтизиатра; отсутствует.

" ____ " _____ 20 ____ г.

(подпись заявителя)(Приложить копии: СНИЛС родителя и ребенка, свидетельство рождения ребенка, паспорт,
удостоверение о многодетной семье, представителя, получающего меру социальной поддержки).

УВЕДОМЛЕНИЕ
о назначении мер социальной поддержки в виде частичной компенсации стоимости питания

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение средняя школа №31 города Петров Вал
Камышинского муниципального района Волгоградской области

Настоящее уведомление выдано _____
(ФИО родителя (законного представителя))

в том, что его (её) сыну (дочери) _____
предоставляются меры социальной поддержки в виде частичной компенсации стоимости питания.

Директор школы: _____ (_____)

Уведомление мною получено: « _____ » _____ 20__ г.

Подпись родителя: _____